



LICEO
SCIENTIFICO / SCIENZE APPLICATE
LINGUISTICO / COREUTICO

LEONARDO DA VINCI / BISCEGLIE

FUTURA



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

CAMBRIDGE
International Education

Cambridge International School
IT 596



Circ. n. 11/2024-25

Bisceglie 22-9-2024

DOCENTI
DSGA
PERSONALE ATA
ALUNNI
GENITORI
SITO WEB

Oggetto: Disposizioni anno scolastico 2024/25

Si comunica il dettaglio delle disposizioni per l'anno scolastico corrente dal 23/09/24.

1. INIZIO e DURATA LEZIONI

Le lezioni avranno inizio alle ore 8.10 (ingresso ore 8.05), secondo la seguente scansione oraria.

2. SCANSIONE ORARIA DELLE LEZIONI

ORA	DALLE	ALLE
I	8.10	9.10
II	9.10	10.10
III	10.10	11.00
Intervallo	11.00	11.10
IV	11.10	12.10
V	12.10	13.00
VI	13.00	13.55

N. B. Sono previste forme di recupero SOLO per le Quinte ore, secondo modalità illustrate in comunicazioni di imminente pubblicazione.

Non sono autorizzate uscite anticipate per i pendolari se non per casi di alunni residenti fuori provincia debitamente documentati dai genitori con richiesta da inviarsi tramite email all'indirizzo dino.musci@liceobisceglie.education.

3. ACCESSO/USCITA DALL'ISTITUTO

L'accesso avverrà **ESCLUSIVAMENTE** dall'ingresso principale; sarà possibile utilizzare gli ingressi laterali SOLO dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico. L'uscita potrà avvenire dalle porte laterali SOLO per la V ora e previo cenno dei sigg. Collaboratori Scolastici, gli unici delegati alla loro apertura e chiusura.

4. ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO

Alla pagina del sito istituzionale www.liceobisceglie.edu.it sono reperibili le indicazioni inerenti l'accesso al registro elettronico per le famiglie (generazione orichiesta credenziali, rinnovo password).

5. INDIRIZZO EMAIL/ACCOUNT ISTITUZIONALE

Agli alunni/e delle classi prime verranno consegnati l'indirizzo mail (account istituzionale) e la password tramite servizio di segreteria.

6. GESTIONE E UTILIZZO DEL PC DI CLASSE

I dispositivi di cui in oggetto, allocati con appositi cavi di collegamento alle lavagne interattive nei cassetti metallici ad apertura libera, dovranno essere accesi dal docente della prima ora e spenti e preferibilmente ricollocati dal docente dell'ultima ora previo spegnimento. L'uso dei PC è esclusivamente concesso ai sigg. docenti e la vigilanza è affidata agli stessi, pregati di eseguire in modo celere e puntuale l'avvicendamento con i colleghi durante il cambio dell'ora.

7. ORE DI DISPOSIZIONE

A far data dalla pubblicazione del prossimo orario delle lezioni, TUTTI i sigg. docenti saranno impegnati nelle ore contrassegnate con la lettera "D" per le supplenze o presenze.

8. SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Di seguito il protocollo somministrazione farmaci agli alunni.

La procedura prevede la compilazione dei seguenti documenti:

- [certificato medico per la somministrazione farmaci in ambito scolastico](#);
- [richiesta somministrazione farmaci in ambito scolastico da parte del genitore](#).

9. USCITE ANTICIPATE

- Si informa che gli alunni potranno essere prelevati SOLO dai genitori o altri familiari dotati di apposita delega dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico o suo delegato.

10. ULTERIORI COMUNICAZIONI

- L'area di parcheggio è riservata ai docenti della prima ora con ingresso da Via Cala dell'Arciprete, 1 fino alle ore 8,05; l'accesso con cicli e motocicli potrà avvenire con veicoli a passo d'uomo dallo stesso ingresso entro la stessa ora. L'ingresso di via Gandhi si considera PEDONALE e utilizzabile solo con mezzi autorizzati.
- I distributori di bevande e snack saranno funzionanti dalle 9,15.
- Il Regolamento d'Istituto dovrà essere condiviso con alunni e genitori a cura dei sigg. Coordinatori dei CdC.
- Gli orari di ricevimento delle Segreterie (ore 10,00-12,00) dovranno essere osservati dagli utenti in modo perentorio.
- Il servizio Fotocopie sarà disponibile solo ed esclusivamente per le verifiche previo invio del file .pdf all'indirizzo di posta liceobiscegliestampe@gmail.com, fatte salve le note di riservatezza.
- Le richieste di colloquio col Dirigente o suo delegato dovranno avvenire a mezzo email all'indirizzo dino.musci@liceobisceglie.education
- Nel corso dell'anno saranno fornite tutte le comunicazioni attraverso circolari visionabili sul sito istituzionale www.liceobisceglie.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Prof. Donato Musci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993